AirSmile®

Handleiding voor tandartsen voor de AirSmile Portal

- 1. Hoe log ik in op de AirSmile Portal
- 2. Overzicht AirSmile Portal
- 3. Hoe voeg ik een case toe
- 4. Hoe vind ik een bestaande patiënt om een case aan toe te voegen
- 5. Hoe accepteer of verwerp ik een Quote
- 6. Hoe bekijk ik een Treatment Plan
- 7. Hoe bestel ik een extra Aligner of een Retainer
- 8. Hoe bestel ik een Refinement
- 9. Hoe reset ik mijn wachtwoord

Je ontvangt van Excent via de mail een link naar de AirSmile Portal alwaar je **binnen 48 uur** jouw account moet activeren. Je bent verplicht een sterk wachtwoord te gebruiken volgens de hier gegeven richtlijnen. Het is raadzaam een (gratis) wachtwoord manager te gebruiken als LastPass, Keepass of Dashlane. Deze kunnen eventueel ook een sterk wachtwoord voor je genereren.





Jouw account is nu geactiveerd en gereed om te gebruiken.



AirSmile[®]

Log in met het door jou gemaakte wachtwoord.





Je bent nu op de homepage van de portal. In jouw profiel kun je er voor kiezen een extra inlogbeveiliging aan te zetten door middel van een z.g. "Multi Factor Authenticator" (MFA). MFA is een verificatiemethode waarmee je alleen toegang tot de portal kunt krijgen door op twee of meer manieren jouw identiteit te bevestigen. In de portal gebruiken wij "two-factor authentication" (2FA), je dient een (sterk) wachtwoord in te vullen en daarnaast een z.g. "third-party authenticator" (TPA) te gebruiken.

Er zijn verschillende apps die je hiervoor op jouw telefoon kunt installeren.

- **Microsoft Authenticator** is een gratis app voor zowel Android als iOS en integreert naadloos met eventuele Microsoft accounts.
- Google Authenticator is een andere gratis app voor Android en iOS.
- Twilio Authy is ook een gratis app voor Android en iOS.

Allen werken door middel van het scannen van een getoonde QR code.

In deze handleiding wordt de inlogprocedure met de Microsoft Authenticator beschreven.



Wanneer je bent ingelogd kom je op de homepage van de portal. In jouw profiel kun je er voor kiezen een extra inlogbeveiliging aan te zetten door middel van een z.g. "Multi Factor Authenticator" (MFA), deze dient op jouw telefoon geïnstalleerd te zijn. Klik op het "**poppetje**", dan op "**My Profile**" en dan op "**Enable 2FA**".





Activeer de TPA en scan de QR-code. In de Microsoft Authenticator moet je nu een **persoonlijk account** aanmaken.



AirSmile[®]

Er wordt nu een code gegenereerd die je hier invult, klik daarna op "Check".





Wanneer je deze melding ziet klik dan op "Activate".

🤓 AirSmile"		Simon art	a :
HOME CASES PATIENTS ORDERS TREATMENT PLANS HELE DEPS	simon arts * Code 530764 Check	Your setup is all correct and you can proceed to activate it.	
• HEP DEA		Activate	



Jouw account is geactiveerd, er zal nu bij iedere inlogpoging om een code gevraagd worden.





2. Overzicht

Op deze pagina heb je het volledige overzicht over de status van jouw orders; alles is te volgen door middel van de lichtblauwe tabs. Na elke statusverandering zal er automatisch een mail verstuurd worden naar de belanghebbende. **Check regelmatig je spambox, het zou kunnen dat de mail daar terecht komt.**

» AirSmile"							3	simon arts
HOME	Cases							
PATIENTS	+ New AirSmile Case					COOM67]		P
ORDERS	New Case (3) Fonding Quinta (0)	Quered (0)	To Assign (1) For Evaluation(2	Creating TP (8)	TP Ready (2) Modification Res (2) TP Accept	ed (0) (Hunting (0) (Completed (0) Other (0)	+	
HELP DESK	Reference =	Status	Type	Patient #	Dental Group +	Last Update +		
	C460824_C8	Draft	Aligners	test? test2	ArSmile	21/07/2021 14:38		60
	C460824_07	praft.	Aligners.	test1 test2	Arsmite	21/07/2021 14:12		ø
	C158568_01	Draft.	Aligners	Thor Avenger	ArSmite	21/07/2025 13:49		60
	0156470_03	Draft	Aligners	Dear Patient	Antimite	16/07/2021 12:43		-
	C645010_01	Draft	Aligners	test test	ArtSmile	10/06/2021 08:41		
	C460824_05	Draft	Aligners	testi testi	ArSmile	10/06/2021 12:65		
	C460824_04	Draft	Aligners	test1 test2	AirSmile	10/06/2021 12:14		
	C460824_03	Draft	Aligners	test1 test2	AirSmile	10/06/2021 12:13		
	C366280_C3	Draft	Aligners	Wim Kieft	AirSmile	08/06/2031 12:25		0
	C166280_02	Draft	Aligners	Wim Kieft	AltSmile	14/05/2021 12:20		0
	C266280_01	Draft	Aligners	wim kieft	Arsmite	04/05/2021 15:36		
							2 Page Laft	
							Quanta in	1 C



Ga naar de portal op https://portal.airsmile.com en log in met jouw accountgegevens.





Je bent nu in het hoofdmenu, klik links op CASES.





Klik op + New AirSmile Case. N.B. Op deze manier maak je een nieuwe case aan voor een nieuwe patiënt.

Om een nieuwe case aan een reeds bestaande patiënt te koppelen, zie hoofdstuk 4. Hoe vind ik een bestaande patiënt.

🥶 AirSmile'								2	simon arts
A HONE	Cases								
CASES						4312121			0
	+ New AirSimLe Gave					CORNER			24
🖶 ORDERS	New Case (C) Fending Quote (D) (To Assign (0)	For Evaluation(6) Creating TP (0)	TP Ready (0) Modification Req. (0)	TP Accepted (0)	Printing (0)	Completed (0)	Other (ini :
TREATMENT PLANS									
HELP DESK	Reference =	Status Typ	e Patient =	Dental Group +	4	ast Update 4			
							٤ ،	nge 3 of 4	• •

AirSmile[®]

Voer de benodigde gegevens in en klik **Opslaan**.

🥶 AirSmile"					2 simon arts
A HOME	New Case				
CASES	Patient Details / Clinical Conditions	/ Prescription / Patient Portraits / So	ans / Radiographs / Overview		
ATIENTS		n an			
ORDERS	Create a Pat	tient			
TREATMENT PLANS	* Name				
HELP DESK	simon				
	* Last Name				
	patient				
	Sender				
	Male				
	Date of birth (Day / Mo	(sto 7 Year)			
	02	* March	* 2020	*	
	+ Practice				
	AirSmile Office 1				
	Tenur naar overzicht				B Costaan
_					



De patiënt heeft nu al een referentienummer.

Optioneel: voer de Clinical Conditions in. Niet verplicht, wel aanbevolen. Klik Next.





Optioneel: voer de Prescription in. Niet verplicht, wel aanbevolen. Klik Next.





Upload de 8 beschikbare foto's van de patiënt (zoals in de print screen hieronder) van jouw computer door op de corresponderende plaatjes te klikken. Klik **Next.**





Upload de beschikbare scans en klik op "**Next**". Wanneer geen scans aanwezig zijn en de afdrukken zullen worden opgestuurd, klik op "**I will send impressions to Excent**". Dan worden de volgende stappen overgeslagen en kom je in het patiëntoverzicht.

😬 AirSmile'	Case (C480486_01)			
HOME	Patient Details / Clinical Conditions / Prescription / Patient /	Portraits / Scans / Radiographs / Overview		
ED CASES	Upper Scan	Lower	r Scan	
	Other Scans			
	Back to: Classe		> 1 will send impressions to Ex	stant Next



Upload de eventuele bestanden van jouw computer door op de corresponderende plaatjes te klikken. Klik Next.

😁 AirSmile"	Case (C480486_01)			
R HOME	Patient Details / Clinical Conditions / Prescription / Patient Ports	altz / Ecanz / Radiographs / Overview		
E CASES	Panoramic RX	Ce	ephalometric RX	
🖶 PATIENTS				
ORDERS				
TREATMENT PLANS				
HELP DESK		6	8	
	Other Radiographs			
	0			
	Back to Cases			> Next
				N



Je bent nu in het overzicht, hier kun je de ingevoerde gegevens controleren. Je kunt de gegevens opslaan om op een later tijdstip verder te gaan (terug te vinden onder "**Cases**") of meteen een "**Quote"** aanvragen en de modellen opsturen.

🥹 AirSmile"						almon arts
A HOME	Case (C297405_01)					
ED CASES	Patront Details / Dirvical Conditions / Press	ription / Patient Autoalts / Scans	/ Radiography / Overview			
	Patient Details Pull Name: simon patient		Clinical Conditions • Crowding		Prescription • Overjet Improve	
 TREATMENT PLANS HELP DESK 	Gender: Male Clinic: AirSmile Date of Birth: 2020-03-03		 Open bits Narrow arch Overjet 		Arch to treat: Upper Lower A-P Relationship: Maintain Gnanial Instructions: Ini Nutry Turnitif on	
			Additional Notes: hgb okok sece		albander understander of north distant bit.	
	Portraits					
	Scans			Radiographs		
	Upper Scan	Moti up to admit		Panoramic RX	Not, Lynnaded	
	Lover Scan	Not up/pailed		Cephalometric RX	Not uploaded	and a second second
					k	•



Je bent nu terug in het overzicht, klik op **"Pending Quote"**, de nieuwe case zal in de lijst staan. Er zal automatisch een mail verstuurd worden naar Excent om een Quote toe te wijzen. Je ontvangt een bevestigingsmail.





Wanneer er geen scans zijn geüpload moeten de afdrukken opgestuurd worden naar Excent, klik op **Get Instruction PDF**, dan wordt er een pdf gedownload waarin de benodigde gegevens al zijn ingevuld. Deze moet worden uitgeprint en gaat mee in de verzenddoos. Door middel van een pop-up kun je eventueel nog instructies meesturen, deze tekst komt ook in de pdf.

Smile'			1
Case (C460824_0	5 / Aligners)		
0430 (0+0002+_0	o / Augricio)		
Details	Patient	Clinical Cond.	Prescription
Reference: C460824_05	Name: test1 test2	 Crowding 	 A-P Relationship: Maintain
Status Draft	Clinic: AirSmile	Notes: gs	Special Instructions: gkhjikj
VT PLANS Type: Aligners	Date of birth: 01/01/2020		
K Provider.			
Portraits			
Scans		Radiographs	
Upper Scan	Not uploaded	Paneramic RX	Not uploaded
Lower Scan	Not uploaded	Cephalometric IIX	Not uploaded
K, Calles D Get Instru	ctions PDF		•



4. Hoe vind ik een bestaande patiënt om een case aan toe te voegen

Ga naar de portal, log in of terug naar **HOME** en klik **PATIENTS.** Vul de naam in in het zoekvenster en druk op Enter.

🥺 AirSmile ^s						a sino
HOME	Patients					
CASES						
	+ New Patient					Linear D
	Reference a	First Name a	Last Name +	Birth Date a	Dental Group #	T
TREATMENT PLANS	158568	Thor	Avenger	16/9/2021	Artinia	• 7 8
HELP DESK	425457	Maria.	de Veger	1/4/2018	AbSmile	
	996941	Theo	de Weger	3/2/1948	Arsmile	• 2 8
	452243	trg.	he	MV2020	Arsmile	• 2' 8
	18280	Writnew	Holie	8.4/1985	Airtista	• x s
	366280	Wim	Kiett	10/5/1964	ArSmile	• 7 8

Klik op het "oog" icoon achter de betreffende patiënt

🥹 AirSmile"							almon art
-	Patients						
CASES							
	+ Ken Balan					Distant	q
th CROFRS	Reference x	First Name a	Last Norie +	Sirth Date a	Dental Group a		
W TREATMENT PLANS	154568	Thor	Averget	18/10/2021	AirSmile		• 21 1
HELP DESK	625457	Maria	de Veger	1/4/2018	Artimle		+• GF #
	******	Theo	de veger	5/2/1948	AltSmile		* ef I
	462243	he	hd	W1/9630	Airtenta		
	118280	Vepue	Holla	8/4/1885	AltErtile		• 26 8
	366280	Wm	Kett	10/11/1964	AirSmile		• 2 8
	329218	Jeap	Nassen	1/2/1987	Arbitula		
	350584	Piet	Woenschout	16/6/1572	AirSmith		• 07 8
	756410	Dear	Patient	4/4/2018	AirSmile		
	297405	siegh	patient	2/3/2029	Airtimie		e or #
	880596	Tarite	Pollewop	3/2/2001	AirSmile		-
	24491	test	test	1/6/1903	AirSentta		

AirSmile[®]

4. Hoe vind ik een patiënt

Klik op + Case en volg de procedure als eerder beschreven.

🥹 AirSmile'			a since ata
R HOME B CASES	simon patient Reference: 297405 Name: simon patient	Dental Fractice: AirSmile Office: AirSmile Office 1	
CROERS	Gender: Maie Birthdate: 02/03/2020		
HELP DESK	Cases Reference	Status	+ case
	C297408_01	Rending Quote	
	. C. Patterite		✓ 7808



5. Hoe accepteer of verwerp ik een Quote

Wanneer Excent een **Quote** heeft toegewezen, ontvang je een mail met daarin een link naar onderstaande soortgelijke pagina. Bij **Accept Quote** gaat het proces verder en zal er door een Clinician een Treatment Plan worden gemaakt.. Bij **Reject Quote** eindigt het proces of je vraagt om een nieuwe **Quote**.





Je ontvangt een mail van Excent met daarin de mededeling dat voor een bepaalde case het Treatment Plan gereed is. Log in op de portal en klik links op **cases**, dan op de tab **TP Ready**. Zoek de betreffende case en klik daar rechts op het "**oog**" icoon.





Hier vind je een overzicht van de case, scroll naar beneden en klik op het "ketting" icoon.





Hier vind je de volgende informatie:

- opmerkingen van het Clinical Team
- een 3D-animatie van het Treatment Plan
- een IPR-chart waar je IPR toepast en het aantal mm's. Deze IPR-chart is eventueel te downloaden voor de administratie
- 3 knoppen; één om het Treatment Plan te accepteren, één om een modificatie aan te vragen en een 'cancel'knop

AirSmile'	Treatment Plan (C464467, 01)						
	1.00 M (100 M (100 M)	85		8			-
R HOME	Treatment Plan		Case			Patient	
CASES	man in solution at		Downey Danier (1) Downey Danier (1) Downey Danier (1)			and the second	
DATIENTS	-tone: the transmitted for games (Address) (a) light Househa	i in inado ter prior annon area appendie. The trademice p	an sing i paper and const angles, the interpart metanol to		nerhad as answer). That's pic-		
	Animation						
TREATMENT PLANS							
HELP DESK							
	(m)			of Fishers			
				MARK NO CAR			
				and a second second			
	720, 100 3 m 3				0		12
		• • •				K 0:	0
	IPR Chart						
	A CODA		First				
	8 8		PR (142.2001.)		•		
	Q Q		manufacture (constraint),		•		
	(*) 4 32mm (*)		and the				
	0 0						
	Q Q						
	Power .						
	entilitiese						
	(a base) 1 anto instruct						(T)



Wanneer je op deze pagina op het "**oog**" icoon klikt, kom je op een pagina van het Treatment Plan met verschillende downloadmogelijkheden.





Door met de linkermuis op de link te klikken "URL: "**Animation Link**" kun je het linkadres kopiëren en eventueel mailen aan de patiënt ter informatie. Door op de link te klikken opent de animatie in een nieuw tabblad van de browser.



AirSmile[®]

Wanneer je in overleg met de patiënt het Treatment Plan goedkeurt, klik de **Accept** button. De printfiles worden aangemaakt en geprint.

Wanneer er iets moet worden aangepast, klik ? Ask for modification en voeg de opmerkingen toe.



Wanneer de patiënt van de behandeling af ziet, klik dan op Cancel



7. Hoe bestel ik een extra Aligner of Retainer

Ga naar de Portal, **Cases** en voer het patiëntreferentienummer of de naam in en druk op Enter. Klik op het "**oog**" icoon.



AirSmile[®]

7. Hoe bestel ik een extra Aligner of Retainer

Klik respectievelijk op Additional Aligner of Order Retainer.



AirSmile[®]

7. Hoe bestel ik een extra Aligner of Retainer

Al naar gelang de gemaakte keuze verschijnt er een pop-up en kun je de bestelling plaatsen.



Het scherm voor de extra Retainer

Case (C925897_01)





8. Hoe bestel ik een Re inement

Ga naar de portal, **Cases** en voer het patiëntreferentienummer of de naam in en druk op Enter. Klik op het "**oog**" icoon.





8. Hoe bestel ik een Re inement

Klik op **Order a Refinement**. En volg de procedure als beschreven in hoofdstuk 1. Het ordernummer zal nu eindigen op **_02**.





9. Hoe reset ik mijn wachtwoord

Je moet ingelogd zijn op de portal met een gebruikersnaam en wachtwoord, jouw gebruikersnaam staat rechtsboven.

Klik op je gebruikersnaam, en klik op Change Password.

A HOME
E CASES
😃 PATIENTS
e ORDERS
TREATMENT PLANS

Geef een nieuw wachtwoord op en klik op **Change Password**, je nieuwe wachtwoord wordt opgeslagen en is klaar voor gebruik.



